



NR. 583 /20.02.2023

ANUNT

Direcția Regională de Statistică Neamț, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 forma consolidată în 2021, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, și ale art. 618 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **organizează la sediul instituției din Str. Lt. Drăghiescu, nr.7, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată funcția publică de execuție vacantă de :**

a) Referent, clasa III, grad profesional superior – Compartimentul de statistică regională, sinteză, cercetări statistice în gospodăriile populației, prețuri, demografie, diseminare și relații cu publicul – **1 post**

Probele stabilite pentru concurs:

- Selecția dosarelor
- Proba scrisă
- interviu

Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacantă:

- **proba scrisă**, în data de **27 martie 2023**, ora 10.00, la sediul instituției;
- **interviu**, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Direcției Regionale de Statistică Neamț, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **20 febr. - 13 martie 2023** inclusiv, ora 15:00, la sediul Direcției Regionale de Statistică Neamț.

Selecția dosarelor de înscriere: în maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada **14.03.2023-20.03.2023**.

Afișarea rezultatelor se face pe pagina de internet a instituției la secțiunea special creată în acest scop și la avizierul instituției.

Pentru toate probele stabilite pentru concurs perioada de contestație este de 24 ore de la data afișării rezultatelor, conform art. 63 din H.G. nr.611/2008.

Condiții de participare la concurs

Referent, clasa III, grad profesional superior (1 post)

Compartimentul de statistică regională, sinteză, cercetări statistice în gospodăriile populației, prețuri, demografie, diseminare și relații cu publicul

Condiții de participare:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat
- vechime în specialitate : 7 ani
- durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

Bibliografie:

Tematica va conține toată bibliografia

1. Constituția României, republicată;
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/47355>
2. Titlul I și II ale Părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/230251>
3. O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/24129>
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/35778>
5. Legea nr.226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii în România cu modificările și completările ulterioare;
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/106793>
6. HG 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată cu modificările și completările ulterioare:
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/64827>
7. Ancheta bugetelor de familie (ABF) – Precizări metodologice și chestionare
<https://neamt.insse.ro/wp-content/uploads/2023/01/Ancheta-bugetelor-de-familie-metodologie-chestionar-jurnal.pdf>
8. Indicatori pe termen scurt (Ancheta UNICA) IND-TS, CON-TS, SERV-TS ȘI S1:
<https://insse.ro/cms/ro/node/270>
9. Ancheta structurală în întreprinderi : Precizări metodologice și chestionare AS-CG, AS-CS : <https://insse.ro/cms/ro/content/statistica-structurala>
10. Ancheta costul forței de muncă (S3 - anual): Precizări metodologice și chestionare:
<https://insse.ro/cms/ro/content/statistici-privind-castigurile-salariale>
11. Ancheta forței de muncă în gospodării AMIGO : Precizări metodologice și chestionare:
<https://neamt.insse.ro/wp-content/uploads/2023/01/5-Ancheta-forței-de-munca-in-gospodarii-metodologie.pdf>

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere la concurs prevăzut în Anexa nr.3 din H.G. nr.611/2008;
 - b) curriculum vitae, modelul comun european
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice sau pentru exercitarea profesiei.
 - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și



calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

g) cazierul judiciar.

Acest document poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

• Condiții generale:

Conform art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Regionale de Statistică Neamț, din str. Lt. Drăghiescu, nr.7, persoana de contact:

- Toporău Elena-Nicoleta – inspector superior în cadrul Compartimentului de coordonare IT, infrastructură statistică, gestiune resurse umane și contabilitate, tel. 0741.781311, 0233.213207, email: nicoleta.toporau@neamt.insse.ro

Director executiv,
HARABAGIU-LEPORDA CLAUDIU